

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 61874-2013 z dnia 2013-02-14 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Suwałki

1.W ZAKRESIE SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA PORZĄDKU NA ZEWNĄTRZ BUDYNKÓW: 1) Bieżące sprzątanie chodników, terenów zielonych, ciągów pieszo-jezdných, ulic osiedlowych, parkingów, dojeżdż do kontenerów, klatek schodowych i innych...

Termin składania ofert: 2013-03-04

Suwałki: Wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu ładu i porządku na nieruchomościach zarządzanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach przez okres jednego roku

Numer ogłoszenia: 118498 - 2013; data zamieszczenia: 26.03.2013

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 61874 - 2013r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach, ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki, woj. podlaskie, tel. 87 563 50 00, faks 87 563 50 79.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu ładu i porządku na nieruchomościach zarządzanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach przez okres jednego roku.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1.W ZAKRESIE SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA PORZĄDKU NA ZEWNĄTRZ BUDYNKÓW: 1) Bieżące sprzątanie chodników, terenów zielonych, ciągów pieszo-jezdných, ulic osiedlowych, parkingów, dojeżdż do kontenerów, klatek schodowych i innych terenów). 2) Sprzątanie altan śmietnikowych w miarę potrzeb wraz z ich dezynfekcją. 3) Sprzątanie wspólnych ubikacji oraz terenu przy nich położonego wraz z dezynfekcją jam pomyjnych i dołów kloacznych minimum 1x w miesiącu. 4) Opróżnianie koszy i śmietniczek na śmieci. 5) Sprzątanie placów zabaw dla dzieci oraz terenów przy komórkach lokatorskich. 6) Wykaszenie chwastów - w miarę potrzeb. 7) Bieżące odśnieżanie

ciągów pieszo-jezdnych, ulic osiedlowych, chodników, parkingów, podjazdów dla niepełnosprawnych, schodów zewnętrznych, dojść do klatek schodowych i kontenerów, a także usuwanie oblodzeń w tych miejscach poprzez usunięcie lodu i posypywanie piaskiem. Odśnieżanie na bieżąco powinno polegać na nie zaleganiu na nich warstwy śniegu i lodu, a powierzchnie były posypane piaskiem. 8) Zamiatanie i mycie podjazdów dla osób niepełnosprawnych oraz schodów zewnętrznych przed wejściami do budynków wraz ze sprzątaniami wycieraczek metalowych. 9) Usuwanie naklejek, reklam i ogłoszeń z drzwi oraz rur spustowych.

2.W ZAKRESIE SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA PORZĄDKU WEWNĄTRZ BUDYNKÓW : 1) Bieżące sprząatanie klatek schodowych w budynkach mieszkalnych (pierwszy podest wraz z jego zmywaniem raz w tygodniu + zejście do piwnicy + korytarze piwniczne). 2) Sprząatanie wind z myciem podłóg - 5 szt. o pow. ogólnej 20,00 m² 3) Współpraca z mieszkańcami budynków na rzecz utrzymania bieżącej czystości i estetyki, zgodnie z obowiązującym regulaminem porządku domowego. 4) Wykładanie w piwnicach trutek na myszy i szczury, w zależności od potrzeb. 5) Przeprowadzanie dezynfekcji i dezynsekcji pomieszczeń ogólnych w budynkach, w zależności od potrzeb (windy, pierwsze podesty klatek schodowych, wejścia do piwnic i korytarze piwniczne). 6) Wywieszanie ogłoszeń informacyjnych, a także usuwaniu zbędnych ogłoszeń w gablotach. 7) Mycie gablot - minimum 1 x w miesiącu. 8) Mycie okien na klatkach schodowych we wszystkich zasobach od parteru do ostatniej kondygnacji (2 x w roku - wiosna jesień). 9) Dostarczanie kierowanej przez Zamawiającego do lokatorów i właścicieli korespondencji j.n: - związanej z wysokością czynszu i opłat eksploatacyjnych, - książeczek opłat, - zaproszeń na zebrania 3..

UTRZYMANIE TERENÓW ZIELONYCH: 1) Koszenie trawy na trawnikach w miarę potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu. 2) Pielenie, wygrabianie i nawożenie trawników w miarę potrzeb. 3) Przycinanie żywopłotów (wraz z wywiezieniem i uprzątnięciem terenu) mb 3900 (0,60x1,20) - 2 x w roku. 4) Opryskiwanie drzew i krzewów przed szkodnikami i chorobami - w miarę potrzeb. 5) Podlewanie drzew i krzewów w okresie suszy. 6) Wygrabianiu i wywożeniu suchych opadłych liści i traw w okresie jesiennym. 7) Zabezpieczeniu róż na zimę poprzez okopanie i okrycie - w miesiącu październiku. 8) Wykasanie chwastów w miarę potrzeb. 9) Odsiewanie trawy do 5% terenów zielonych w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. 10) Wysadzanie i uzupełnianie kwiatów jednorocznych w gazonach w okresie wiosennym i letnim oraz ich pielęgnacja (pielenie, podlewanie, nawożenie) - 122 gazony. 11) Przycinanie gałęzi drzew z poziomu terenu - wg potrzeb.

4. WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ZGLOSIĆ NIEZWŁOCZNIE DO ADMINISTRACJI : 1) Uszkodzenia rynien deszczowych i rur spustowych. 2) Awarię kanalizacji zewnętrznych i wewnętrznych, przecieki wody w budynku. 3) Uszkodzenia sprzętu zabawowego. 4) Dewastację urządzeń w budynkach i urządzeń zewnętrznych. W przypadku zaistnienia dewastacji - pomoc przy wskazaniu sprawców szkody. 5) Konieczność oliwienia huštawek. 6) Konieczność wywozu kontenerów i pojemników na nieczystości stałe. 7) Konieczność opróżniania dołów kloacznych i jam pomyjnych. 8) Zły stan techniczny kontenerów i pojemników. 9) Przypadki stwierdzonego korzystania z kontenera przez osoby obce, oraz pomoc przy ich ustalaniu. 10) Ulatnianie się gazu na klatkach schodowych , 11) Brak światła na klatkach schodowych, w piwnicach, wiatrołapach i na terenie posesji. 12)

Niesprawność samozamykaczy drzwiowych, zamków, wybite szyby oraz uszkodzenia stolarki okiennej i drzwiowej. 13) Uszkodzenia i awarie dźwigów. 14) Konieczność oliwienia zawiasów, zamków drzwi wejściowych do budynku. 5. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa projekt umowy - Załącznik Nr 7 do SIWZ 6. DANE CHARAKTERYZUJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: 6.1. Powierzchnia terenu przeznaczonego do sprzątnięcia na zewnątrz wynosi: 252 021,50 m² Powierzchnia terenu do sprzątnięcia wymienionego w pkt 5.1. obejmuje : 1) Powierzchnia terenu do sprzątnięcia niezbędnego do właściwej eksploatacji lokali użytkowych wynosi: 46 717,50 m² w tym między innymi: a) powierzchnia terenu do odśnieżania i usuwania oblodzeń : 24 812,50 m² b) powierzchnia terenów zielonych : 8 398,00 m² 2) Powierzchnia terenu do sprzątnięcia niezbędnego do właściwej eksploatacji lokali mieszkalnych wynosi: 205 304,00 m² w tym między innymi : a) powierzchnia terenu do odśnieżania i usuwania oblodzeń : 52 223,00 m² b) powierzchnia terenów zielonych :86 639,00 m² 6.2. Powierzchnia do sprzątnięcia wewnątrz budynków objęta zamówieniem (windy, pierwsze podesty klatek schodowych, wejścia do piwnic i korytarze piwniczne) wynosi : 11 399,70 m² 7. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z terenem objętym zamówieniem. 8. Przed zawarciem umowy, powierzchnie objęte zamówieniem zostaną przez Zamawiającego określone w terenie..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.60.00.00-3, 90.61.00.00-6, 90.91.12.00-8, 90.91.13.00-9, 77.31.00.00-6, 77.31.20.00-0, 77.31.41.00-5, 77.31.50.00-1, 77.34.00.00-5, 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2, 90.92.10.00-9, 90.92.20.00-6.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 25.03.2013.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 1.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: .

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

Zakład Handlowo - Produkcyjno - Usługowy WRZOS Janusz Chmielewski, ul. Jałowcowa 5, 16-400 Suwałki, kraj/woj. podlaskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 717951,00 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 750480,00

Oferta z najniższą ceną: 750480,00 / Oferta z najwyższą ceną: 750480,00

Waluta: PLN.